



Утверждено  
Директор  
ООО «Умная ветеринария»  
 /Коршун В.Н.  
Приказ № 40/1-ПР от 15.11.2021г.



## **Политика в отношении обработки персональных данных**

### **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) регулирует деятельность ООО «Умная ветеринария», зарегистрированного по адресу г.Минск, ул.Слободская, 138, каб.1, осуществляемую на основании лицензии на право осуществления ветеринарной деятельности №02150/2381, выданной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 20.08.2014г., в отношении действий с персональными данными.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии и во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N99-3 «О защите персональных данных» (далее Закон).

1.3. В настоящей Политике используются термины и понятия, содержащиеся в Законе Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-3 «О защите персональных данных», с аналогичным значением.

1.3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных субъектов от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Действие положений настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые оператором по работе с персональными данными.

1.5. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

### **ГЛАВА 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. В настоящей Политике используются следующие термины:

1.1.1. Обращение с персональными данными – это обработка персональных данных, предполагающая любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

1.1.2. Оператор – общество с ограниченной ответственностью «Умная ветеринария» (далее – организация), самостоятельно или совместно с иными лицами (юридическими, физическими) организующее и/или осуществляющее обработку персональных данных.

1.1.3. Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

1.1.4. Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

1.1.5. Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц.

1.1.6. Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

1.1.7. Физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

1.1.8. Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

1.1.9. Сервисы оператора - это любые услуги, сервисы, продукты, программы организации.

1.1.10. Сайт организации - <https://umvet.by/>, а также поддомены этого сайта.

### **ГЛАВА 3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. ООО «Умная ветеринария», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников оператора и других субъектов персональных данных, не состоящих с оператором в трудовых отношениях.

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть

получены от следующих субъектов персональных данных:

- клиенты оператора и их представители, являющиеся физическими лицами;
- контрагенты оператора, являющиеся физическими лицами;
- представители и/или работники контрагентов и клиентов оператора, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;
- посетители сайта оператора, аккаунтов в социальных сетях оператора, субъекты персональных данных, предоставившие свои данные посредством использования формы обратной связи на сайте оператора и/или иных интернет-ресурсов (в том числе предназначенных для обращений и отзывов об услугах, оказываемых оператором);
- субъекты персональных данных, предоставившие оператору персональные данные, путем оформления подписок на рассылку, путем заполнения анкет в письменном и электронном виде в рамках проводимых организацией рекламных акций и иных мероприятий;
- физические лица, осуществляющие письменные и электронные обращения в адрес оператора;
- работники оператора, в том числе ранее работавшие у оператора, соискатели и потенциальные кандидаты на занятие вакантных должностей у оператора;
- субъекты персональных данных, предоставившие оператору персональные данные иным путем (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в настоящей Политике).

## **ГЛАВА 4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ В ООО «УМНАЯ ВЕТЕРИНАРИЯ»**

4.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъектов персональных данных:

4.1.1. Персональные данные работников оператора, в том числе ранее работавших у оператора:

- фамилия, собственное имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- пол;
- место рождения;
- цифровой фотопортрет (фотография);
- сведения анкетных и биографических данных;
- данные о гражданстве;
- паспортные данные и/или данные идентификационных карт;

- данные о регистрации по месту жительства и/или месту пребывания;
- данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о роде занятий;
- сведения об образовании (обучении), ученой степени, ученом звании, квалификации, дополнительном образовании, прохождении аттестации, наличии квалификационной категории;
- сведения о трудовом и ином стаже;
- сведения о составе семьи, родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) субъекта персональных данных;
- трудовой договор (контракт);
- сведения об исполнении воинской обязанности;
- заработная плата (размер дохода);
- сведения об инвалидности;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о занимаемой должности, профессии;
- сведения о месте работы и/или учебы членов семьи;
- сведения о содержании трудового договора;
- сведения о содержании приказов по личному составу;
- сведения о содержании личных дел, трудовых книжек, документов персонифицированного учета, о трудовой деятельности;
- сведения о судимости;
- сведения о содержании отчетов, направляемых в органы статистики;
- о составе декларируемых сведений;
- о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;
- видео-изображение и аудио-записи, получаемые посредством записи на видеоустройства, осуществляющие видео и аудио-съемку в помещении оператора;
- иная информация (список персональных данных может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

4.1.2. Персональные данные соискателей и потенциальных кандидатов для приема на работу к оператору:

- фамилия, собственное имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- цифровой фотопортрет (фотография);
- сведения анкетных и биографических данных;
- данные о гражданстве;
- паспортные данные или данные идентификационной карты;
- данные о регистрации по месту жительства и/или месту пребывания;

- адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения об образовании (обучении), ученой степени, ученом звании, квалификации, дополнительном образовании, прохождении аттестации, наличии квалификационной категории;
- трудовой и иной стаж;
- заработная плата (размер дохода);
- сведения о семейном положении, наличии детей;
- об исполнении воинской обязанности;
- сведения об инвалидности;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о судимости;
- иная информация.

4.1.3. Персональные данные контрагентов оператора, являющихся физическими лицами, представителей и/или работников контрагентов, являющихся физическими лицами; клиентов оператора и их представителей, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями:

- фамилия, собственное имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- занимаемая должность;
- номер телефона и иные контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- сведения о наименовании контрагента;
- сведения о руководителе контрагента;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами, контрагентами, являющимися физическими лицами, представителями и/или работниками контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров;
- иная информация, содержащаяся в договорах с оператором, соглашениях, актах, платежных поручениях.

4.1.4. Персональные данные субъектов, являющихся потребителями услуг оператора, в частности обратившихся к оператору за получением ветеринарных услуг принадлежащим им животным; представители владельцев животных, обратившихся к оператору за получением ветеринарных услуг:

- фамилия, собственное имя, отчество;
- пол;
- адрес фактического места жительства, регистрации;
- номер телефона и иные контактные данные;
- адрес электронной почты;
- данные об оказанных субъекту персональных данных услугах;
- данные, указанные в договорах, соглашениях, соглашениях;

- данные, указанные в анкетах, формах;
- видео-изображение и аудио-записи, получаемые посредством записи на видеоустройства, осуществляющие видео и аудио-съемку в помещении оператора;
- данные о животном, которому оказаны ветеринарные услуги: кличка, пол, возраст, окрас, сведения о вакцинации, сведения о перенесенных заболеваниях, сведения о патологиях; сведения о режимности и характере кормления животного;
- данные исследований (крови, УЗ-, рентген-, МРТ-, КТ-диагностики, биологического материала), проведенных оператором, а также иными/сторонними организациями;
- ветеринарные карты пациента-животного, отражающие диагнозы, назначения, рекомендации, терапию и иную информацию о состоянии здоровья и ходе терапевтического процесса;
- иные сведения.

4.1.3 Персональные данные субъектов, являющихся посетителями сайта оператора, аккаунтов в социальных сетях оператора; лиц, предоставивших свои данные посредством использования формы обратной связи на сайте оператора и/или иных интернет-ресурсов (в том числе предназначенных для обращений и отзывов об услугах, оказываемых оператором); персональные данные субъектов, полученные путем оформления подписок на рассылку, заполнения анкет в письменном и электронном виде в рамках проводимых организацией рекламных акций и иных мероприятий, иным путем предоставивших персональные данные, а также физических лиц, осуществляющих письменные и электронные обращения в адрес оператора:

- фамилия, собственное имя, отчество;
- пол;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- адрес фактического места жительства, регистрации;
- данные об оказанных субъекту персональных данных услугах;
- автоматически передаваемые Сайту данные в процессе их использования при помощи установленного на устройстве субъекта персональных данных программного обеспечения, в том числе IP-адрес субъекта персональных данных; данные о программном обеспечении, при помощи которого осуществляется доступ к Сайту (браузер и иные продукты программного обеспечения), дате и времени осуществления доступа к Сайту, адрес запрашиваемой страницы, используемые субъектом персональных данных ключевые слова и параметры поиска необходимой услуги в сети Интернет, данные об услугах, которыми воспользовался субъект персональных данных, осуществленных покупках; данные, получаемые из файлов cookie; история запросов и просмотров на Сайтах и Сервисах организации, в том числе социальных сетях;
- данные, указанные в договорах, согласиях, соглашениях;

- данные, указанные в анкетах, формах;
  - информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (фото- и видеоизображение, голосовое воспроизведение).
- 4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами.
- 4.3. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным в настоящей Политике целям их обработки, а также обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц.
- 4.4. Оператор не осуществляет обработку иных персональных данных, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 4.5. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных; срок хранения персональных данных определяется целями обработки персональных данных, установленными настоящей Политикой, а также в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 4.6. Оператор в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных вправе передавать персональные данные третьей стороне/третьему лицу с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 5. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Оператор осуществляет идентификацию субъектов персональных данных и обработку персональных данных в целях:

- 5.1. Обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов организации.
- 5.2. Регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений организации с работниками:
- привлечение и отбор кандидатов на занятие вакантных должностей оператора;
  - ведение кадровой работы и организация учета состава работников организации;
  - обучение работников организации;
  - обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей;
  - выдача доверенностей и иных уполномочивающих документов

- размещение данных о сотрудниках оператора на Сайте и в аккаунтах социальных сетей в целях информирования посетителей и клиентов о специалистах, нанятых оператором, для оказания услуг; уровне их квалификации и опыте работы;
- в иных целях, связанных с выполнением должностных обязанностей специалистов организации.

5.3. Осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на организацию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы.

5.2. Осуществления хозяйственной деятельности оператора, в том числе:

- ✓ ведение бухгалтерского и налогового учета;
- ✓ ведение воинского учета;
- ✓ начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий, пенсий;
- ✓ подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами организации;

5.3. Исполнения судебных актов, актов иных органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве.

5.4. В целях реализации деятельности по оказанию ветеринарных услуг:

- создание учетных записей владельцев животных/представителей владельцев, которым оказываются различного рода ветеринарные услуги оператором;
- оформление ветеринарной документации, ветеринарных карт пациентов-животных оператора;
- для предоставления консультационных ветеринарных услуг владельцам животных.

5.5. Формирования отчетности, в том числе статистической.

5.6. В целях информирования субъектов персональных данных о:

- о деятельности оператора;
- о видах услуг, оказываемых оператором, и их описание;
- о сайте оператора;
- о проведении оператором акций, опросов, тестировании услуг оператора.

5.7. Для осуществления коммуникации с субъектами персональных данных:

- ✓ отправка субъектам персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, сообщений рекламно-информационного характера;
- ✓ обработка обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных и последующее реагирование на запросы и обращения;

5.8. В целях осуществления анализа и оценки услуг оператора.

5.9. В целях контроля и улучшения качества услуг оператора.

5.10. Для повышения привлекательности услуг оператора и поддержания конкурентоспособности на рынке ветеринарных услуг.

5.11. В целях защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных.

5.12. Для реализации прав и законных интересов организации в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными документами, либо достижения общественно значимых целей.

5.13. В целях осуществление иных полномочий и/или обязанностей, возложенных на оператора законодательством Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 6. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Настоящая Политика направлена на регулирование деятельности оператора в области обработки персональных данных, осуществляемой следующими способами:

6.1.1. Неавтоматизированная обработка персональных данных.

6.1.2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой передачи.

6.1.3. Смешанная обработка персональных данных.

## **ГЛАВА 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством;
- получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;
- отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимым для заявленных целей их обработки.

7.2. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;
- получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;
- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
- принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами Республики Беларусь, либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;
- прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;
- уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;
- осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;
- исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

- выполнять иные обязанности в рамках действующего законодательства Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

8.1.1. До предоставления согласия получить от оператора разъяснение своих прав, связанных с обработкой персональных данных, механизмом реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия.

8.1.2. На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- ❖ наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) оператора;
- ❖ подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом); его персональные данные и источник их получения;
- ❖ правовые основания и цели обработки персональных данных;
- ❖ срок, на который дано его согласие;
- ❖ иную информацию, предусмотренную законодательством.

Для получения информации, указанной в пункте 8.1.2. настоящей Политики субъект персональных данных подает оператору заявление в соответствии со статьей 14 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N99-3 «О защите персональных данных».

8.1.3. На внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

8.1.4. На отзыв своего согласия на обработку персональных данных.

8.1.5. На получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам.

8.1.6. На прекращение обработки своих персональных данных, включая удаление, при отсутствии оснований для их обработки.

8.1.7. На обжалование действия/бездействия и решения оператора, относящегося к обработке его персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством.

8.1.8. На осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8.2. Субъект персональных данных обязан:

8.2.1. Предоставлять оператору исключительно достоверные сведения о себе.

8.2.2. В случае необходимости предоставлять оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

8.2.3. Информировать оператора об изменениях своих персональных данных.

8.3. Лицо, предоставившее оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## **ГЛАВА 9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

9.2. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

9.3. Согласие на обработку персональных данных от различных субъектов персональных данных, признается оператором полученным в случае, если субъекты персональных данных:

- при посещении Сайта оператора соглашаются с Политикой обращения с персональными данными, нажав на опцию «Принять» во всплывающем диалоговом окне;
- осуществляют пользование услугами оператора, в частности услугами ветеринарной клиники, что подтверждается чеками оплаты данных услуг;
- заключают договоры, соглашения, согласия и подписывают иные документы для осуществления взаиморасчетов с оператором;
- заключают трудовые отношения с оператором и/или являются кандидатами на соискание вакантных должностей оператора и предоставляют ему свои персональные данные.

9.4. Отказ в предоставлении согласия на обработку персональных данных, а также отзыв ранее данного согласия расценивается оператором как не согласие с положениями настоящей Политики и дает право оператору отказать субъекту персональных данных в предоставлении услуг оператора, в том числе услуг ветеринарной клиники, а также право ограничить доступ к сайту оператора и пользования всеми его функциями.

9.5. Обработка персональных данных оператором, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9.6. ООО «Умная ветеринария» вправе поручить обработку персональных данных от имени ООО «Умная ветеринария» или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключенного с этим лицом договора. При этом уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению ООО «Умная ветеринария» необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает ООО «Умная ветеринария».

9.7. Доступ к обрабатываемым оператором персональным данным разрешается только работникам ООО «Умная ветеринария» в пределах своих должностей и обязанностей.

9.8. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

9.9. Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

9.10. При обработке персональных данных оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## **ГЛАВА 10. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1 Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи оператору заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа.

В заявлении должны содержаться следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;
- ✓ адрес места жительства (регистрации);

- ✓ дата рождения;
- ✓ изложение сути требования;
- ✓ личную подпись либо электронная цифровая подпись.

10.2. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляется их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

10.3. Субъект персональных данных вправе получить у оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи оператору заявления в порядке, предусмотренном пункте 10.1 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию в форме, соответствующей форме заявления, если иное не указано в заявлении, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении запрашиваемой информации.

10.4. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными,

устаревшими или неточными, посредством подачи оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 10.1 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

10.5. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 10.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении запрашиваемой информации.

10.6. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 10.1 настоящих Правил.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

## **ГЛАВА 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. При отсутствии договоренности о добровольном регулировании спора, все споры, возникающие из отношений субъекта персональных данных и оператора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

11.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

11.3. В случае, если какое-либо из положений настоящей Политики признается противоречащим действующему законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным/не действительным в той мере, какой необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

11.4. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и/или дополнять условия настоящей Политики без предварительного и/или последующего уведомления субъектов персональных данных.

11.5. Действующая редакция Политики представляет собой внутренний документ оператора, утвержденный приказом руководителя, публичный доступ к которому постоянно обеспечен он-лайн на официальном действующем сайте оператора по адресу: <https://umvet.by/>